

CLASS - VII HINDI II - LANGUAGE NOTES FOR SEPTEMBER MONTH (2024-25)

I पत्र लेखन: दो दिन की छुट्टी माँगते हुए प्रधानाचार्य को आवेदन पत्र लिखिए:-

सेवा में,
प्रधानाचार्य महोदय,
पोन विद्याश्रम स्कूल,
वलसरवाकम,
चेन्नई - 87
महोदय,

दिनांक : _____
स्थान : _____

विषय : दो दिन की छुट्टी के लिए प्रधानाचार्य को आवेदन पत्र
सविनय निवेदन है कि, मैं मुझे पिछले कुछ दिनों से बुखार है। डॉक्टर ने मुझे आराम करने की सलाह दी है और
दवाई लेने को कहा है। आपसे प्रार्थना है कि, मुझे _____ से _____ तक दो दिन अवकाश प्रदान करें। मैं इसके
लिए आपकी आभारी रहूँगी।

धन्यवाद,
आपकी आज्ञाकारी छात्रा,
विनीता
सातवीं 'अ''

II चित्र वर्णन :- चित्र देखकर पाँच वाक्य लिखिए :-



1. संध्या का समय है।
2. सूरज ढल रहा है।
3. ठंडी हवा चल रही है।
4. बगीचे में रंग बिरंगे फूल खिले हैं।
5. चारों ओर हरियाली ही हरियाली है।
6. मौसम बहुत सुहावना है।